



ÖSZTÖNDÍJ-SZABÁLYZAT

Hatályos: 2019. szeptember 1-től

I. A szabályozás keretei

1. A szabályzat célja: rögzíteni a Jezsuita Roma Kollégium és Szakkollégium (továbbiakban: Szakkollégium) tagjai számára biztosított tanulmányi ösztöndíj (továbbiakban: ösztöndíj) odaítélésének feltételeit és menetét, az ösztöndíj mértékét és rendszerességét.
2. A szabályzat hatóköre: a szakkollégiumi tagsággal rendelkező hallgatók tanulmányi ösztöndíjával kapcsolatos (a szociális és egyéb ösztöndíjakat, juttatásokat nem érintő) rendelkezések és eljárások.
3. A szabályzat hatálya visszavonásig érvényes. Mivel a teljesítményértékelés mindenkor a korábbi félévi eredményeket veszi alapul, a 2019/20. tanévben szakkollégiumi tagsággal rendelkező szakkollégisták 2019. őszi tanulmányi félévben folyósítandó ösztöndíjának mértéke a 2019. augusztus 31-ig hatályban lévő Ösztöndíj-szabályzat alapján került meghatározásra. A jelen szabályzat alapján végzett teljesítmény-értékelés szerint megítélt ösztöndíjak folyósítására első alkalommal a 2019. őszi félévben kerül sor.
4. A Felsőoktatási törvény 2011. évi CCIV. törvény 84/A.§ (4) alapján a roma szakkollégiumok jogosultak ösztöndíjazásra, erre fedezetet a Roma Szakkollégiumi Hálózat címet viselő fejezeti kezelésű előirányzat ad, amelynek alapját a Jezsuita Roma Kollégium és Szakkollégium minősítése képezi.
5. A szakkollégiumi tagsággal, illetve a tagsággal járó jogokkal és kötelezettségekkel kapcsolatos ügyekben a Felvételi és Tagsági Szabályzat, a belső tanulmányi rendszert érintő ügyekben a Tanulmányi Szabályzat előírásai az irányadók.

II. Általános előírások

1. Az ösztöndíj odaítélését minden esetben mérhető szakmai-kutatási teljesítményhez kell kötni.
2. Az ösztöndíjat a szakkollégium keretében a hallgató által az egyéni fejlesztési tervben rögzített és elvégzett feladatokkal összhangban kell megállapítani. Az Egyéni Fejlesztési Terv elvégzésének határideje a mindenkor félév első hónapjának utolsó munkanapja.
3. Az ösztöndíj mint támogatás az egyén felelősségvállalására épít; ennek megfelelően elvárt, hogy a szakkollégista a saját fejlődése, egyetemi és szakkollégiumi előmenetele érdekében tegyen meg minden erőfeszítést.
4. A Szakkollégium a szakkollégisták teljesítménye alapján differenciált ösztöndíjat folyósít.
5. Az odaítélés feltételei között a szociális háttér nem vehető figyelembe.
6. Az ösztöndíj nyújtásának alapfeltételei:
 - a) A szakkollégista heti rendszerességgel végez igazolhatóan a szakkollégiumhoz köthető tevékenységet (pl. kurzust látogat, egyéni úton vagy csoportmunkában kutatási tevékenységet folytat stb.).



- b) Szakkollégiumi tevékenységének eredményét a szakkollégium képzési programja keretében, a szakkollégium (esetleg más szakkollégium) által szervezett rendezvényen bemutatja, szakmai versenyen (pl. tudományos diákkörben) vesz részt.
 - c) Társadalmi hasznosságú tevékenységeket végez (pl. középiskolai tanulók mentorálása, önkéntes programokban való részvétel).
 - d) A szakkollégium rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában aktívan részt vesz.
 - e) Az egyéni fejlesztési tervben foglalt feladatokat és vállalásokat magas színvonalon teljesíti.
7. Az ösztöndíj havonta, banki átutalással kerül folyósításra.
8. A szakkollégista az ösztöndíj folyósításához köteles rendszeresen igazolni a kötelezettségek és vállalások teljesítését.
9. A Szakkollégium legalább három – a kötelezettségek és vállalások, valamint a hozzájuk rendelt összegek tekintetében – markánsan elkülönülő sáv kialakítását vállalja.
10. Az ösztöndíj mértéke nem haladhatja meg a köztársasági ösztöndíjnak az adott évi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértéke 1,5-szeresét.

III. A tanulmányi ösztöndíjak odaítélésének menete

2. Ösztöndíj a szakkollégista felsőoktatási képzési ideje és aktív szakkollégiumi tagsága alatt, szakkollégiumi tagsági szerződés alapján adható.
3. Az ösztöndíj mértékének meghatározása egyéni fejlesztési tervek alapján történő – egy lezárt tanulmányi félévre, mint tárgyidőszakra vonatkozó – teljesítmény-értékelésre épül.
4. A teljesítmény-értékelés és az ösztöndíj-megítélés az alábbiak szerint folyik:
- a) Az egyéni fejlesztési terv (EFT) a speciális, egyénre szabott felkészítés és fejlesztés alapküldetése, amely egyaránt szolgálja a hallgatók készségeinek és szakmai fejlődésének dokumentálását, a szakkollégiumi tanulmányi rendszerre vonatkozó egyéni igények feltárását, valamint a szakkollégisták rendszeres teljesítményének értékelését.
 - b) Az EFT kialakítása a tanulmányi félévek első hónapjában megvalósuló konzultatív folyamat eredménye, amelyben a szakkollégista, a tanulmányi vezető és a rektor egyaránt aktív résztvevő.
 - c) Az EFT-ben rögzítésre kerülnek a hallgató felsőoktatási tanulmányi tervei, illetve a szakkollégiumi vállalásai; ezek jelentik a szakkollégista tárgyfélévre vonatkozó, szakkollégiumi tevékenységre vonatkozó, mérhető célkitűzéseit, amelyek a félév végén a teljesítményértékelés tárgyát képezik.
 - d) A célkitűzések teljesítésének határideje a tárgyfélév vizsgaidőszakának vége. A tavaszi félévben – egyedi kérelemre – a teljesítési határidő folyó év augusztus 31-éig kitolható. Az ösztöndíjak megállapításához csak lejárt határidejű célkitűzések vehetők figyelembe.
 - e) Az az EFT értékelésére az egyes tanulmányi félévek végén az egyéni teljesítések igazolásainak (jelenléti ívek, kurzusvezetői, nyelvoktatói, egyéb írásos visszajelzések, értékelések és nyilatkozatok) figyelembevételével kerül sor.
 - f) Az értékelés alapján a következő tanulmányi félévben folyósítandó ösztöndíj mértékének meghatározása a IV. pontban leírt kombinált pontrendszer szerint történik.
 - g) A szakkollégisták értékelését egyedileg és szakkollégiumi szinten is dokumentálni kell. A megítélt ösztöndíjakat tartalmazó összesített listát a tanulmányi vezető terjeszti elő, és a rektor hagyja jóvá.
 - h) Az EFT-k, illetve az értékelés teljes dokumentációja a dokumentációját képezi, és érvényesek rá a projektre vonatkozó dokumentumkezelési és -megőrzési kötelezettségek.



- i) Az ösztöndíjak jóváhagyott összesített listája hivatalos okiratként az ösztöndíj-folyósítások bizonylatát képezi.
5. A Felvételi és Tagsági Szabályzat alapján különleges státuszú szakkollégistákra vonatkozó eljárások:
- A Szakkollégiumba *újonnan felvett hallgatók* az első tanulmányi félévben ún. *induló ösztöndíjban* részesülnek a IV.5.a) pont szerinti mértékben; a második félévtől érvényes ösztöndíj mértékének megítélése a fenti 3. pont szerint történik.
 - A *feltételes tagsággal rendelkező bentlakó hallgatók* a IV.5.b) pont szerinti ún. *alapösztöndíjban* részesülnek; amennyiben a rendes szakkollégiumi tagságot visszanyerik, úgy az ösztöndíj mértékének meghatározása – a feltételes tagsággal érintett tárgyféltre vonatkozó teljesítményértékelés alapján – a fenti 3. pont szerint történik.
 - A szakkollégiumi *tagság alól ideiglenesen felfüggesztett hallgatók* a felfüggesztés ideje alatt nem jogosultak ösztöndíjra (tehát azt utólag sem kaphatják meg); ugyanakkor – amennyiben felfüggesztésük feloldásra kerül – a félév végi teljesítményértékelésnél és ösztöndíj-meghatározásnál a szakkollégiumi tevékenységük a teljes félév vonatkozásában kerül mérlegelésre a fenti 3. pont szerint.

IV. A teljesítményértékelés területei és az ösztöndíj mértéke

- A félév végi értékelés területei az egyéni fejlesztési terv és a szakkollégiumi tevékenység alapján:
 - A Felvételi és Tagsági Szabályzat (továbbiakban: FTSZ) V.2. pontjában foglalt, a szakkollégista tagsági jogviszony fenntartásának feltételeként szabott tanulmányi és közösségi kötelezettségek teljesítése (továbbiakban: *minimumfeltételek*);
 - A Tanulmányi Szabályzat (továbbiakban: TanSZ) szerinti *kurzus- és nyelvtanfolyami értékelés*;
 - Az FTSZ V. szakaszában és a jelen szabályzat II. szakaszában szereplő, a szakkollégiumi élet szempontjából releváns közösségi és szakmai területeken elismert tevékenységek teljesítése (továbbiakban: *elismert tevékenységek*).
- A félév végi értékelés során kombinált pontrendszer kerül alkalmazásra; amelyben arányosan, az igazoltan végzett tevékenységek szerint lehet – az ösztöndíj mértékét egyértelműen meghatározó – pontértéket elérni.
- A kombinált pontrendszer felépülése, elérhető pontok a minimumfeltételek és az elismert tevékenységek szerint:

BENTLAKÓ SZAKKOLLÉGISTÁK		
Követelmény	Minőségi/mennyiségi előírások szerinti kategóriák és pontszámítás	Pont
1. Minimumfeltételek (FTSZ V.2. és TanSZ III. és IV. alapján).		
Amennyiben a szakkollégista bármely kötelezettség esetében 0 pontot ér el, úgy az FTSZ V.2. pontja értelmében vizsgálendő a tagsági jogviszony megszűnésének lehetősége. Az alábbi feltételek fennállását mérlegelve a leírtak szerint szükséges eljárni:		
• 1.1.1. és 1.1.2. pont esetében, ha a szakkollégistának az FTSZ V.3. szerint (megtárgyalásból) adott rektori felmentés rendelkezésére áll, úgy további pontszámítás nem releváns, és a szakkollégista az		



- IV.5.b. szerinti alapösztöndíjban részesül
- 1.1.3. pont esetében, ha a szakkollégista a nyelvtanfolyamra vonatkozó TanSZ IV.4. szerinti felmentést megkapta (a diplomaszerezéshez szükséges nyelvvizsgával rendelkezik), csak az 1.1.3. esetben számítandó 0 pont, a többi kategória a vonatkozó kritériumoknak megfelelően értékelendő.
 - Az 1.2. pont esetében, ha a szakkollégistának az FTSZ V.3. szerint (méltányosságból) adott rektori felmentés rendelkezésére áll, úgy csak az 1.2. esetben számítandó 0 pont, a többi kategória a vonatkozó kritériumoknak megfelelően értékelendő.
 - Minden egyéb esetben a tagsági jogviszony feltételei nem teljesülnek, következésképpen ösztöndíj sem ítéltető meg.

A részvétel igazolása hitelesített jelenléti ívek alapján történik.

A legmagasabb pontszám 29 pont.

1.1. Tanulmányi kötelezettségek

1.1.1. A hallgató felsőoktatási képzésének (tanulmányi félév) teljesítése	15 megszerzett kreditpont alatt	0
	15-23 megszerzett kreditpont	4
	24-29 megszerzett kreditpont	6
	30 vagy több megszerzett kreditpont	8
1.1.2. Belső tanulmányi (előírt mennyiségű) kurzuson való részvétel az órák %-ában, ill. oktatói értékelés	75% alatt vagy elégtelen (1) oktatói értékelés (bármely kurzus esetében)	0
	75%-89% (összes kurzusóra arányában)	6
	90-99% (összes kurzusóra arányában)	7
	100% (összes kurzusóra arányában)	8
1.1.3. A JRSZ által szervezett /finanszírozott (külső vagy belső) nyelvtanfolyamon való részvétel az órák %-ában	80% alatt	0
	80%-89%	6
	90%-95%	7
	96% felett	8

1.2. Közösségi kötelezettségek

Félévente egy szakkollégiumi táborban/hétvégén és egy kiemelt KRSZH-rendezvényen való részvétel	Nem teljesült	0
	Szakkollégiumi rendezvény	3
	KRSZH-rendezvény	2
Belső vállalkozások teljesítése - a félévek elején meghirdetett közösségi feladatok teljesítése	Nem teljesült / Feltételes tagság	0
	Teljesítve	4

2. Kurzus- és nyelvtanfolyami értékelés

A JRSZ által szervezett belső kurzusok és nyelvtanfolyamok oktatói által (1-5 skálán) adott, félév végi értékelés figyelembe vételével megszerezhető pontok számítása a teljesített kurzusok/tanfolyamok figyelembe vételével.

Amennyiben a Szakkollégista a nyelvtanfolyam végzése alól a TanSZ IV.5. szerinti (felsőoktatási követelményeknek való megfelelés) felmentéssel rendelkezik, úgy a maximális pont ítéltető meg. Több kurzus teljesítése esetén az értékeléseket átlagolva és kerekítve kell figyelembe venni.

A kategóriában elérhető legalacsonyabb és legmagasabb pontszám (0 pontértékeket nem számítva): 2, illetve 8 pont.



2.1. Kurzusértékelés(ek átlaga), kerekítéssel	Az adott érték 1-5 skálán mínusz 1 pont	1-4
2.2. Nyelvtanfolyami értékelés	Az adott érték 1-5 skálán mínusz 1 pont	1-4
3. Elismert tevékenységek <i>Az alábbi tevékenységek teljesítésének igazolása jelenléti ív és/vagy programfelelős által adott írásbeli igazolás, továbbá beszámoló (3.5., 3.6., 3.7. pontok esetében) alapján történik.</i> <i>Az elismert tevékenységek esetén – a II.6. és II.11. pontban rögzített – 5 pont elérése kötelezően elvárt, ez alatti teljesítmény esetén a szakkollégiumi tagság meghosszabbíthatósága az FTSZ V. szakasza alapján vizsgálendő.</i> <i>A kategóriában az elérhető legalacsonyabb és legmagasabb pontszám: 5, illetve 31 pont.</i>		
3.1. JRSZ képviselete külső rendezvényen vagy meghívott tárgyalópartnerek fogadásán	Egy vagy több alkalommal történő aktív részvétel	2
3.2. Csütörtök estéken (belső közösségi esteken, összesen 12 alkalom) való részvétel (kettő, a vezetőség által előre megjelölt alkalmon való részvétel kötelező)	Legalább 8 közösségi esten részvétel	2
	Legalább 9 közösségi esten részvétel	3
	Legalább 10 közösségi esten részvétel	6
	Legalább 11 közösségi esten részvétel	7
	Mind a 12 közösségi esten részvétel	8
3.3. Kulturális esteken (összesen 4 alkalom) való részvétel	Legalább 3 kulturális esten részvétel	2
3.4. Lelkiségi alkalmakon (évnyitó és évzáró szentmisén, VAGY lelki napon, VAGY lelkigyakorlaton) való részvétel	Egyfajta eseményen való részvétel	1
	Kétfajta eseményen való részvétel	2
3.5. Társadalmi szolgálat - Szakkollégium által szervezett vagy elismert (külső) társadalmi feladatvállalás teljesítése felelős által igazolt időráfordítás alapján	Min. 8 óra ráfordítás esetén	3
	Min. 12 óra ráfordítás esetén	4
3.6. Egyéni tudományos/kutató tevékenység ¹ végzése tutor/témavezető irányításával	Kutatás folytatása min. 8 kontaktóra mellett tutori / témavezetői beszámoló alapján	6
	Kutatási eredmények írásos bemutatása dolgozatban (min. fél ív terjedelemben) VAGY szóbeli prezentálása szakkollégiumi/ egyetemi/egyéb tudományos szakmai fórumon	3
Mindösszesen elérhető legalacsonyabb és legmagasabb pontszám (0 pontértékeket nem számítva): 25, illetve 68 pont.		

KÜLSŐS SZAKKOLLÉGISTÁK

Követelmény	Minőségi/mennyiségi előírások szerinti kategóriák	Pont
-------------	---	------



és pontszámítás		
<i>Külsős szakkollégisták számára az ösztöndíj feltétele a szakkollégiumhoz köthető, heti rendszerességgű tevékenység teljesítése, min. 40 órás nyelvtanfolyamon (órák 80%-án) vagy szakkollégiumi közösségi estek min. 75%-án való részvétel, továbbá félévente egy szakkollégiumi/KRSZH táborban/hétvégén való részvétel.</i>		
<i>A külsős szakkollégisták számára elérhető, maximált pontszám: 27 pont.</i>		
A JRSZ által szervezett/finanszírozott (külső vagy belső) nyelvtanfolyamon való részvétel az órák %-ában	80% alatt	0
	80% felett	3
Belső tanulmányi kurzuson való részvétel az órák %-ában, ill. oktatói értékelés	75% alatt vagy elégtelen (1) oktatói értékelés esetén	0
	75% vagy afelett	3
Félévente egy szakkollégiumi táborban/hétvégén való részvétel	Nem teljesül	0
	Teljesül	2
Kurzusértékelés(ek átlaga) (1-5)	2-3	1
	4	2
	5	3
Nyelvtanfolyami értékelés (1-5)	2-3	1
	4	2
	5	3
JRSZ képviselete külső rendezvényen vagy meghívott tárgyalópartnerek fogadásán	Egy vagy több alkalommal történő aktív részvétel	1
Csütörtök estéken (belső közösségi esteken) való részvétel	Kevesebb mint 9 közösségi esten részvétel	0
	Legalább 9 közösségi esten részvétel	6
Kulturális esteken való részvétel	Legalább 3 kulturális esten részvétel	1
Lelkiségi alkalmakon (évnyitó és évzáró szentmisén, VAGY lelki napon, VAGY lelkigyakorlaton) való részvétel	Bármely eseménytípushoz tartozó összes alkalmon való részvétel	1
Társadalmi szolgálat - Szakkollégium által szervezett vagy elismert (külső) társadalmi feladatvállalás teljesítése felelős által igazolt időráfordítás alapján	Min. 8 óra ráfordítás esetén	1
	Min. 12 óra ráfordítás esetén	2
3.7. Egyéni tudományos/kutató tevékenység ² végzése tutor/témavezető irányításával	Kutatás folytatása min. 8 kontaktóra mellett tutori/témavezetői beszámoló alapján	1
	Kutatási eredmények írásos bemutatása dolgozatban (min. fél	1



	ív terjedelemben) VAGY szóbeli prezentálása szakkollégiumi/ egyetemi/egyéb tudományos szakmai fórumon	
Mindösszesen elérhető legalacsonyabb és legmagasabb pontszám: 6, illetve 27 pont.		

4. A fentiek szerint elért pontérték alapján az ösztöndíj összegének meghatározásának módja: ösztöndíj = pontérték x 1000 Ft (azaz a pontok értéke ezerrel szorozva adja meg az ösztöndíj mértékét forintban). Külsősök számára 10 pont alatt nem jár ösztöndíj; 15 pont vagy magasabb pontszám elérése esetén az ösztöndíj maximált mértéke 15.000 Ft. Ennek megfelelően a bentlakók esetében a legalacsonyabb ösztöndíj mértéke 25.000 Ft, a legmagasabb ösztöndíj mértéke, 51, vagy azt meghaladó pontszám esetén 51.000 Ft; míg a külsősök esetében a legalacsonyabb ösztöndíj mértéke 10.000 Ft, a legmagasabb ösztöndíj mértéke 15.000 Ft-ban maximált.
5. A Felvételi és Tagsági Szabályzat alapján különleges státuszú szakkollégistákra vonatkozó ösztöndíjak mértéke a jelen szabályzat III.4. pontja szerint:
 - a) Az induló ösztöndíj mértéke bentlakók számára az előző félévi tanulmányi ösztöndíj átlaga, külsősök számára 12.000 Ft.
 - b) Az alapösztöndíj mértéke bentlakók számára 25.000 Ft.
 - c) A doktorandusz hallgatót minden esetben a mindenkor maximum ösztöndíj illeti meg.

V. Az ösztöndíj folyósítása, egyéb feltételek

1. Az ösztöndíj egy félévben 5 hónapra (szeptember-január; február-június) szól.
2. Az ösztöndíj mértéke nettó értéket jelent, és a vonatkozó jogszabály³ alapján adómentes bevételnek minősül.
3. Az ösztöndíj a tagsági szerződésben rögzített bankszámlaszámra tárgyhó 10-éig kerül átutalásra.
4. Az ösztöndíj folyósítása a Vezetőség döntése alapján azonnali hatállyal, ideiglenesen felfüggeszthető, amennyiben Szakkollégista magatartása a Felvételi és Tagsági Szabályzattal ellentétesnek ítéltető, különösen az alábbi esetekben:
 1. ha Szakkollégista nem teljesíti az FTSZ V. szakaszában foglalt kötelezettségeit,
 2. bentlakó Szakkollégista - rektori jóváhagyás nélkül – 15 napot meghaladóan nem veszi igénybe a diákkotthoni elhelyezést,
 3. kollégiumi díjtartozása meghaladja a mindenkor havi kollégiumi díj mértékét (tárgyhót követő hónap 1-jéig be nem érkező kollégiumi díj esetén).
5. Jelen Szabályzat a kihirdetés napján lép hatályba és visszavonásig, de legkésőbb 2020. január 31-ig érvényes.

Budapest, 2019. szeptember 1.

**Jezsuita Roma Kollégium
és Szakkollégium**
1191 Budapest, Hunyadi u. 2-4.
Három Orsolya
rektor

³ Szja tv. 1. mell. 4.13.